



قسم

أستمارة شكوى /تظلم الطلاب الأكاديمية

- 1-الاسم:-----
- 2-الرقم الجامعي :-----
- 3-الفصل الدراسي :-----
- 4-التاريخ:-----
- 5-الأشخاص المشتركين في الموضوع :-----
- 6-تفاصيل الشكوى :-----

- 7-توقيع الطالب:-----
- 8-الإجراءات التي تم إتخاذها :-----

- 9-توقيع رئيس القسم/مساعد العميد/العميد :-----
- 10-التاريخ:-----

*ملاحظة: يطلب من رئيس القسم/مساعد العميد /العميد الرد على جميع التظلمات الطلابية الأكاديمية خلال يومي عمل بعد استلامها , من خلال خطاب منفصل موجه إلى الطالب مقدم التظلم /الشكوى .

**يقدم الطلب لرئيس القسم في حال أن عضو هيئة التدريس هو موضوع التظلم ولمساعد العميد للشؤون الأكاديمية في حال أن رئيس القسم هو موضوع التظلم ولعميد الكلية في حال عدم رضا الطالب على نتيجة التظلم السابق .